

La importancia de la comunicación en el teletrabajo

Impacto

Son muchas las organizaciones que han visto aumentado el número de trabajadores que realizan el trabajo diario modalidad teletrabajo.

No siempre las comunicaciones entre personas son fáciles y si además son virtuales ya se complica más.

En esta formación os damos pautas para tener una comunicación a distancia ágil, motivadora y participativa.



Beneficios:

- Adquirir las habilidades para disponer de una comunicación interna en el teletrabajo.
- Aprender herramientas digitales para las comunicaciones internas.
- Ver las principales diferencias entre la comunicación presencial y la virtual.
- Impulsar la creatividad en el diseño de actividades de comunicación interna.
- Descubrir las utilidades de las newsletter, blogs e intranets corporativos.

Contenidos:

Unidad 1. Fundamentos de la comunicación

- Fundamentos
- Comunicación interna efectiva
- Comunicación presencial vs virtual
- El plan de comunicación 360

Unidad 2. Los canales de comunicación

- Comunicación Síncrona
- Comunicación Asíncrona
- Ventajas y desventajas de la comunicación síncrona y asíncrona

Unidad 3. Ideas creativas para mejorar la comunicación interna

- Presentación original de teletrabajo
- Plantear retos grupales
- Concursos de ideas
- Organizar video-café
- Píldoras e-learning
- Red social interna

Unidad 4. Newsletter interna

- Aspectos a tener en cuenta
- Contenidos
- Formatos
- Aplicaciones para el envío

Unidad 5. Intranet corporativa

- Características de la intranet
- Contenidos más destacados